



Глава
городского округа Котельники
Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2021 № 1196-ПГ

г. Котельники

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении администрацией городского округа Котельники Московской области муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Московской области в 2022-2024 годах

В соответствии с частью 4 статьи 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением главы городского округа Котельники Московской области от 01.10.2021 № 926-ПГ «Об утверждении положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Котельники Московской области», постановляю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями при осуществлении администрацией городского округа Котельники Московской области контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Котельники Московской области в 2022-2024 годах (приложение 1).

2. Отделу информационного обеспечения управления внутренней политики МКУ «Развитие Котельники» обеспечить официальное размещение настоящего постановления на интернет-портале городского округа Котельники Московской области в сети «Интернет».

3. Назначить ответственным за исполнение настоящего постановления

005694

начальника управления, градостроительства, архитектуры и дорожного хозяйства администрации городского округа Котельники Московской области Шелудякова В.Н.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Котельники Московской области Копыльченко И.А.

Глава городского округа
Котельники Московской области



С.А. Жигалкин

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
городского округа Котельники
Московской области
от 06.12.2024 № 1196-177

ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении администрацией городского округа Котельники Московской области контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Московской области в 2022-2024 годах

ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении администрацией городского округа Котельники Московской области контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Московской области в 2022-2024 годах (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Администрация городского округа Котельники Московской области (далее – контрольный (надзорный) орган)

Цели программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами; 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
Задачи программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> 1 Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований; 2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения; 3. Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля; 4. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов; 5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий; 6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий; 7 Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Сроки и этапы реализации программы профилактики	I этап – 2022 год II этап – 2023-2024 годы
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий контрольного (надзорного) органа, осуществляющего муниципальный контроль (надзор) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Московской области (далее – муниципальный контроль (надзор)); 3. Внедрение различных способов профилактики; 4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа; 5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц; 6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа; 7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа; 8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц; 9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц; 10. Обеспечение единообразия понимания предмета муниципального контроля (надзора) контролируемыми лицами; 11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.

Раздел I. Анализ текущего состояния осуществления государственного контроля (надзора), описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Контролируемыми лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль (надзор) на территории Московской области, являются: организации, руководители и иные должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями.

2. Объектами государственного контроля (надзора) являются:

1) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ):

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Московской области и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Московской области;

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах территории Московской области, не относящиеся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

2) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

3) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:
автомобильная дорога муниципального значения Московской области и искусственные дорожные сооружения на ней;

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Московской области;

примыкания к автомобильным дорогам муниципального значения Московской области, в том числе примыкания к объектам дорожного сервиса;

придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог муниципального значения Московской области;

транспортное средство, используемое контролируруемыми лицами для осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Московской области.

В среднем в год контролируемыми лицами совершается 50 нарушений законодательства.

3. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

4. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) отсутствие письменного согласия владельца автомобильной дороги на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге;

2) неудовлетворительное состояние дорожного покрытия (проломы, просадки, выбоины);

3) отсутствие возможности безналичной оплаты проезда, в том числе с использованием единой транспортной карты, банковской карты на муниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом, если начальный остановочный пункт находится на территории Московской области, муниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом, муниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом.

5. Профилактических мероприятий по предотвращению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований 2021 год не осуществлялись.

Раздел II. Цели и задачи реализации программы профилактики

14. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести

к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

15. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

6) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

16. Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления государственного контроля (надзора) на 2022-2024 годы:

Наименование целевых показателей	Базовый показатель (2021 год), %	2022 год, %	2023 год, %	2024 год, %
1	2	3	4	5

<p>Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных</p> $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} * 100\%$ <p>$\text{ПМ}_{\text{ф}}$ – фактическое количество профилактических мероприятий; $\text{ПМ}_{\text{п}}$ – плановое количество профилактических мероприятий</p>	100	100	100	100
<p>Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА)</p> $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ум}}} * 100\%$ <p>$\text{НПА}_{\text{раз}}$ – количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте; $\text{НПА}_{\text{ум}}$ – общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования</p>	100	100	100	100
<p>Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований</p> $k_{\text{пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{п}}} * 100\%$ <p>Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; $C_{\text{п}}$ – количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений</p>	100	100	100	100
1	2	3	4	5

<p>Доля охвата контролируемых лиц профилактическими мероприятиями</p> $k_{ох} = \frac{C_{ПМ}}{C_{общ}} * 100\%$ <p>$C_{ПМ}$ – количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия; $C_{общ}$ – общее количество контролируемых лиц</p>	60	70*	75*	80*
<p>Доля выданных предписаний:</p> $k_{П} = \frac{П_{те}}{П_{бэ}} * 100\%$ <p>$П_{те}$ – количество выданных предписаний в текущем году; $П_{бэ}$ – количество выданных предписаний в предшествующем году</p>	95	85*	80*	75*
<p>Повышение степени исполнительности контролируемых лиц/ устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований</p> $n = \frac{Пред_u + П_u}{N} * 100\%$ <p>$П_u$ – количество неисполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований; $Пред_u$ – количество неисполненных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований; N – общее количество выданных предписаний и предостережений</p>	70	80*	85*	90*

*Целевые показатели подлежат ежегодной актуализации.

Раздел III. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

17. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 4) консультирование;
- 5) самообследование;
- 6) профилактический визит.

18. Реализация программы профилактики осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий.

Информирование

19. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

20. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

21. Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующую информацию:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), в течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

3) перечень нормативных правовых актов с текстами в действующей редакции и с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

- 4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования, в течение 10 дней с даты утверждения;
- 5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», ежегодно до 15 марта;
- 6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;
- 7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 раз в год;
- 8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий), ежегодно в период с 1 по 10 декабря;
- 9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица, ежегодно в I квартале;
- 10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в первом квартале;
- 11) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, по мере необходимости, не реже одного раза в год;
- 12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа, ежегодно, до 15 марта;
- 13) доклады о государственном контроле (надзоре), ежегодно не позднее 15 марта.

Обобщение правоприменительной практики

22. Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии с положениями статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях обобщения правоприменительной практики осуществления государственного контроля (надзора) должностные лица контрольного (надзорного) органа организуют подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике – один раз в год.

23. Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 10 февраля текущего года размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публичного

обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

24. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя контрольного (надзорного) органа и до 15 марта текущего календарного года размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Объявление предостережения

25. Объявление предостережения проводится в соответствии с положениями статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

Консультирование

26. Консультирование проводится в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование контролируемого лица и его представителя проводится по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, в виде профилактического визита, контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, документарной или выездной проверки должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

27. Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, отнесении контролируемых лиц к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности проводимых контрольных (надзорных) мероприятий;

2) о порядке осуществления государственного контроля (надзора);

3) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых должностными лицами контрольного (надзорного) органа при осуществлении государственного контроля (надзора) в отношении контролируемых лиц;

4) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

Профилактический визит

28. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган обязан предложить проведение профилактического визита контролируемым лицам не позднее чем в течение одного года с момента начала ими деятельности:

1) по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Московской области и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) по эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования муниципального значения Московской области;

3) по осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального и регионального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Профилактический визит проводится в феврале, июне, августе и ноябре. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать 1 рабочий день.

29. В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории высокого риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

30. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

Самообследование

31. Самообследование проводится в соответствии с положениями статьи 51 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях добровольного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения обязательных требований, ими может применяться самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование).

32. Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме на официальном сайте контрольного органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

Раздел IV. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

33. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

- 1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;
- 2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц при проведении контрольных;
- 3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;
- 4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемыми лицами и должностными лицами контрольного (надзорного) органа;
- 5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

34. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

35. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

- 1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;
- 2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемыми лицами и должностными лицами контрольного (надзорного) органа;
- 3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

36. Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

37. Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

i - номер показателя;

- отклонение фактического значения i -го показателя от планового значения i -го показателя;

- фактическое значение i -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение i -го показателя профилактических мероприятий.

38. В случае подсчета «понижаемого» показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

где:

при , то .

39. Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

где

Пэф - Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики;

- сумма отклонений фактических значений показателей программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

N - общее количество показателей программы профилактики.

40. В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать Пэф равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее 50% профилактических мероприятий	Выполнено от 51% до 80% профилактических мероприятий	Выполнено от 81% до 90% профилактических мероприятий	Выполнено от 91% до 100% профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

Приложение 1
к Программе профилактики
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым
законом ценностям при осуществлении
администрацией городского округа Котельники
Московской области
муниципального контроля (надзора)
на автомобильном транспорте городском наземном
электрическом транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории
Московской области в 2022-2024 годах

План-график

проведения профилактических мероприятий администрации городского округа Котельники Московской области,
направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда
(ущерба) охраняемым законом ценностям на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте
и в дорожном хозяйстве на территории Московской области на 2022 – 2024 годы

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятия	Ответствен ные лица
1	2	3	4	5	6	7
Первый этап 2022 год						
1	2	3	4	5	6	7

1	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте администрации городского округа Котельники Московской области (далее – контрольный (надзорный) орган) в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	В течение 10 дней с даты внесения изменений В нормативные правовые акты	В разделе «Контрольно-надзорная деятельность» на официальном сайте контрольного (надзорного) органа содержится актуальная информация	Контролируемые лица Начальник управления градостроительства, архитектуры и дорожного хозяйства (далее начальник управления) Шелудяков В.Н.	
2	Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации и на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	Ежегодно до 15 марта	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.	
3	Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.	
1	2	3	4	5	6	7
	комментариев об изменениях, правовые акты					

		вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие				
4		Размещение на официальном сайте В течение 10 рабочих дней с даты утверждения «Контрольно-надзорная деятельность» и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	Устранение условий факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.	
5		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления контрольным (надзорным) органом муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Московской области (далее – муниципальный контроль (надзор) и размещение на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» результатов контрольных (надзорных) мероприятий	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
1	2	3	4	5	6	7
6	Обобщение	Формирование и размещение	Ежегодно, но не реже	Размещение на	Контролиру	Начальник

	правоприменительна на официальном сайте контрольного органа (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» перечня типичных нарушений обязательных правовых актов в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	позднее 15 марта текущего года	официальном сайте контрольного (надзорного) органа обзора правоприменительной практики	емые лица	управления Шелудяков В.Н.	
7	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере	Постоянно	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
8	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультирования контролируемых лиц по письменному обращению по вопросу соблюдения обязательных требований	В течение 30 рабочих дней со дня поступления письменного обращения в контрольный (надзорный) орган	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
1	2	3	4	5	6	7

9	Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования	В течение одного месяца со дня поступления такого обращения в контрольный (надзорный) орган	Повышение уровня правовой грамотности населения в сфере	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
10	Консультирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах)	24.03.2022 23.06.2022 22.09.2022 22.12.2022	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
11	Консультирование по телефону лиц по вопросу соблюдения обязательных требований	По необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
12	Подготовка и размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменных разъяснений по однотипным вопросам	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.

1	2	3	4	5	6	7
13	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	Проведение визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого и значительного риска	I квартал (февраль); II квартал (июнь); III квартал (август); IV квартал (ноябрь)	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
14	Повышение квалификации кадрового состава (надзора) органа	Формирование ежегодного доклада руководителю органа о муниципальном контроле (надзоре)	За 10 рабочих дней до конца отчетного года	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля	Должностные лица, контрольного органа	Начальник управления Шелудяков В.Н.
15		Проведение контрольного (надзора) органа мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора)	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Должностные лица, контрольного органа	Начальник управления Шелудяков В.Н.

1	2	3	4	5	6	7
16	Иное	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	21.12.2022	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
17		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях Коммуникация с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности контрольного (надзорного) органа	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
Второй этап 2023-2024 годы						

1	2	3	4	5	6	7
1	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты	В разделе «Контрольно-надзорная деятельность» на официальном сайте контрольного (надзорного) органа содержится актуальная информация	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
2		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации и на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	Ежегодно до 15 марта	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
3		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» комментариев об изменениях, правовых актах, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные	В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.

1	2	3	4	5	6	7
		требования, сроках и порядке вступления их в действие				
4		Размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	В течение 10 дней с даты утверждения	Устранение условий факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
5		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления контрольным (надзорным) органом муниципального контроля и размещение на официальном сайте в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» результатов контрольных мероприятий	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
6	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа перечня типовых нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	Ежегодно, но не позднее 1 июня текущего года	Размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа обзора правоприменительной практики	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.

1	2	3	4	5	6	7
7	Выдача предостережений недопустимости нарушений обязательных требований	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере	Постоянно	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
8	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультирования контролируемых лиц по письменному обращению по вопросу соблюдения обязательных требований	В течение 30 рабочих дней со дня поступления письменного обращения в контрольный (надзорный) орган	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
9		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования	В течение одного месяца со дня поступления такого обращения в контрольный (надзорный) орган	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
10		Консультирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах)	28.03.2023 27.06.2023 27.09.2023 14.12.2023 27.03.2024	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.

1	2	3	4	5	6	7
11		Консультирование по телефону контролируемых лиц по вопросу соблюдения обязательных требований	По мере необходимости 26.06.2024 26.09.2024 17.12.2024	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
12		Подготовка и размещение на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменных разъяснений по однотипным вопросам	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
13	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска	I квартал (февраль); II квартал (июнь); III квартал (август); IV квартал (ноябрь)	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемыми лицами	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.

1	2	3	4	5	6	7
14	Повышение квалификации кадрового состава (надзорного контрольного (надзорного) органа)	Формирование ежегодного доклада руководителям контрольного органа о муниципальном контроле (надзоре)	За 10 рабочих дней до конца отчетного года	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля	Должностные лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
15		Проведение контрольного (надзорного) органа мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Должностные лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.
16	Иное	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	22.12.2023 20.12.2024	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.

1	2	3	4	5	6	7
17		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях. Коммуникации с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности	Контролируемые лица	Начальник управления Шелудяков В.Н.