

**ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОТЕЛЬНИКИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2022 № 1078-ПР

г. Котельники

Об установлении ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановляю:

1. Утвердить Методику расчета размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области (приложение 1).

2. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области (приложение 2).

3. Утвердить Порядок расходования средств родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования

006802

в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области (приложение 3).

4. Ежемесячная плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, дети с туберкулезной интоксикацией, а также дети родители (законные представители) которых, призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», имеющим статус военнослужащих, проходящим военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, осваивающих образовательные программы дошкольного образования, в соответствии с пунктом 3, статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Родители (законные представители) детей на момент первичного обращения в муниципальную образовательную организацию представляют пакет документов:

4.1. Для родителей (законных представителей), имеющих ребенка-инвалида:

- заявление о предоставлении льготы (приложение 4 форма 1);
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия справки об инвалидности ребенка.

4.2. Для лиц, получивших опеку над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей:

- заявление о предоставлении льготы (приложение 4 форма 1);
- постановление об установлении опеки над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- копия паспорта законного представителя.

4.3. Для родителей (законных представителей), имеющих ребенка или детей с туберкулезной интоксикацией:

- заявление о предоставлении льготы (приложение 4 форма 1);
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- справка о наличии у ребенка (детей) туберкулезной интоксикации;
- копия свидетельства о рождении ребенка (детей).

4.4. Для родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», имеющим статус военнослужащих, проходящим военную службу в Вооруженных Силах

Российской Федерации, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации:

- заявление о предоставлении льготы (приложение 5 форма 2);
- копия паспорта родителя (законного представителя);
- документ, подтверждающий факт мобилизации родителя (законного представителя) воспитанника на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации Российской Федерации»;
- копия свидетельства о рождении ребенка (детей).

5. Льготы устанавливаются с момента подачи родителями (законными представителями) детей заявления о предоставлении льготы, а также документов, подтверждающих льготу. Финансовое обеспечение расходов на компенсацию расходов по осуществлению присмотра и ухода за воспитанниками, относящимся к льготной категории, указанной в п.4 настоящего постановления, соответствующей муниципальной дошкольной образовательной организации городского округа Котельники Московской области осуществляется за счет средств бюджетов Московской области и городского округа Котельники Московской области.

Лицам, имеющим льготы, предусмотренные настоящим постановлением, по состоянию на 1 января текущего года, для подтверждения льготы необходимо в сроки до 30 календарных дней представить в муниципальную образовательную организацию пакет документов, предусмотренный настоящим постановлением. Перерасчет производится с 1 марта текущего года с учетом льгот за январь и февраль текущего года.

6. Право на льготу по ежемесячной плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области за ребенком, подтверждается родителем (законным представителем) при приеме в муниципальную организацию, далее - 1 раз в полугодие.

Если данные документы были представлены по истечении срока, перерасчет производится не более чем за один месяц.

7. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления ежемесячной платы за присмотр и уход, родители (законные представители) в течение 14 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом муниципальную организацию.

Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную ежемесячную плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной ежемесячной платы родители (законные представители) должны указать основание

предоставления льготной ежемесячной платы.

8. Приказ заведующего муниципальной дошкольной организацией о предоставлении льготы по ежемесячной плате взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области, оформляется в день подачи заявления и документов, определенных настоящим постановлением, и представляется не позднее последнего рабочего дня текущего месяца в бухгалтерию муниципальной дошкольной организации. Льгота предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за отчетным.

9. В предоставлении льготы родителю (законному представителю) отказывается в случае не предоставления полного пакета документов, предусмотренного пунктом 4 настоящего постановления. Родитель (законный представитель) вправе обжаловать решение заведующего дошкольной образовательной организацией об отказе в предоставлении льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Котельники Московской области от 14.12.2016 № 2472-ПА «Об установлении ежемесячной платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области».

11. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 06.10.2022 года.

12. Отделу информационного обеспечения управления внутренней политики МКУ «Развитие Котельники» обеспечить размещение настоящего постановления на Интернет – портале городского округа Котельники Московской области в сети Интернет.

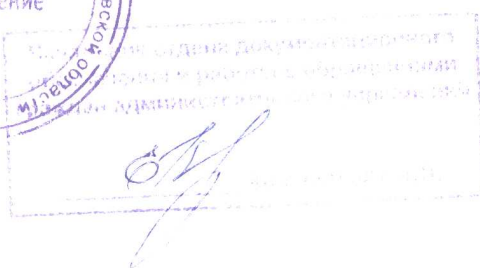
13. Ответственным за исполнение постановления назначить начальника управления развития отраслей социальной сферы администрации городского округа Котельники Московской области Цвейбу О.Н.

14. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Котельники Московской области Кузьмину И.М.

Глава городского округа
Котельники Московской области



С подлинным верно



С.А. Жигалкин

УТВЕРЖДЕНА
Приложением 1
к постановлению главы
городского округа Котельники
Московской области
от 14.10.2022 № 1078-П/П

Методика расчета размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области

1. Настоящая Методика разработана в целях реализации части 4 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Максимальный размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях Московской области и муниципальных образовательных организациях в Московской области (далее соответственно – максимальный размер родительской платы) рассчитывается по формуле:

$$M_{рп} = (P_{пп} + P_{м}) \times K1 \times K2$$

$M_{рп}$ – максимальный размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за одного воспитанника в день;

$P_{пп}$ – стоимость рекомендуемого суточного набора продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях, утвержденного Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи», рассчитывается по формуле:

$$P_{пп} = \text{SUM} (V_i * S_i), \text{ где}$$

V_i – суточный объем потребления i -го продукта в рационе детей, единица;

S_i – стоимость приобретения i -го продукта из рациона питания детей по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики

по Московской области за месяц, предшествующий осуществлению расчета максимального размера родительской платы, рублей.

R_m – стоимость расходных материалов в сутки для обеспечения соблюдения детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, личной гигиены определяется на основе натуральных затрат образовательных организаций, но не более 5 процентов от размера затрат на приобретение продуктов питания в сутки;

K_1 - коэффициент, учитывающий возраст воспитанников (таблица 1);

K_2 - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников (таблица 2).

В случае если фактическая стоимость суточного набора продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях выше стоимости рекомендуемого набора продуктов (данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области), допускается выделение дополнительных финансовых средств на данные цели за счет учредителя. Размер указанного отклонения составляет не более 15% от стоимости рекомендуемого набора продуктов.

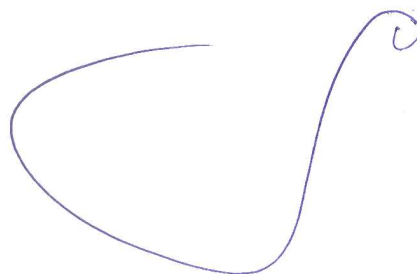
Таблица 1

К1 – коэффициент, учитывающий возраст воспитанников (рекомендуемый диапазон значений коэффициента)	
0,9	для воспитанников в возрасте до 3-х лет
1,0	для воспитанников в возрасте старше 3 –х лет

Таблица 2

К2 – коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников (рекомендуемый диапазон значений коэффициента)	
0,25	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания до 5 часов в день
0,9	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания до 10,5 часов в день
1	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания от 11 до 12 часов в день
1,1	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания более 12 часов в день

Начальник управления развития
отраслей социальной сферы



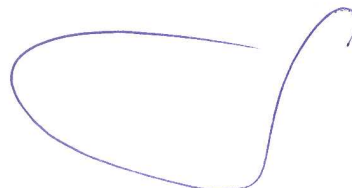
О.Н. Цвейба

УТВЕРЖДЕНА
 Приложение 2
 к постановлению главы
 городского округа Котельники
 Московской области
 от 14.10.2022 № 1048-П

Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области

Максимальный размер родительской платы для воспитанников до 3-лет, посещающих группы, функционирующие в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов)	36 руб. в день
Максимальный размер родительской платы для воспитанников старше 3-лет, посещающих группы, функционирующие в режиме кратковременного пребывания (до 5 часов)	39 руб. в день
Максимальный размер родительской платы для воспитанников до 3-лет, посещающих группы, функционирующие в режиме сокращенного дня (от 8 до 10 часов)	133 руб. в день
Максимальный размер родительской платы для воспитанников старше 3-лет, посещающих группы, функционирующие в режиме сокращенного дня (от 8 до 10 часов)	146 руб. в день
Максимальный размер родительской платы для воспитанников до 3-лет, посещающих группы, функционирующие в режиме полного дня	146 руб. в день
Максимальный размер родительской платы для воспитанников старше 3-лет, посещающих группы, функционирующие в режиме полного дня	164 руб. в день

Начальник управления развития отраслей социальной сферы



О.Н. Цвейба

УТВЕРЖДЕН
Приложение 3
к постановлению главы
городского округа Котельники
Московской области
от 14.10.2022 № 1078-ПГ

Порядок

расходования средств родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области

Настоящий порядок расходования средств родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области, разработан в соответствии с п. 3 ч. 1 ст. 8 и п. 1 ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.06.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Размер родительской платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области, (далее – родительская плата) устанавливается настоящим постановлением.

Учет средств родительской платы осуществляется дошкольными образовательными организациями в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

На основании методики расчета родительской платы, утвержденной настоящим постановлением, средства родительской платы расходуются:

- на приобретение продуктов питания;
- на прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

Расходы на приобретение продуктов питания складываются из суточного

рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (Приложение 7 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20) с учетом сезонности и категории питающихся. Ежедневное меню составляется на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учетом калорийности для детей различного возраста и режима пребывания.

Сумма средств, полученных от родительской платы, оставшаяся после покрытия фактических расходов на приобретение продуктов питания муниципальными дошкольными образовательными организациями городского округа Котельники Московской области, направляется на приобретение расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены в дошкольном учреждении.

Средства родительской платы, оставшиеся после приобретения продуктов питания, могут быть направлены на следующие расходы:

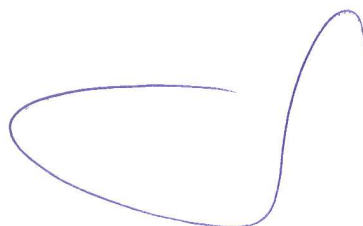
1. приобретение чистящих и моющих средств;
2. приобретение мягкого инвентаря со сроком службы не более 3х лет;
3. приобретение хозяйственных товаров;
4. приобретение прочих расходных материалов, применяемых для соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены в дошкольном учреждении.

Затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены определяются руководителем муниципальной дошкольной образовательной организации городского округа Котельники Московской области на основе анализа структуры затрат муниципальной дошкольной образовательной организации.

Руководитель муниципальной дошкольной образовательной организации городского округа Котельники Московской области утверждает перечень приобретаемых товаров за счет средств родительской платы, ежегодно приказом по муниципальной дошкольной образовательной организации городского округа Котельники Московской области.

Осуществление иных затрат, связанных с реализацией образовательной программы дошкольного образования, содержания недвижимого имущества муниципальных дошкольных образовательных организаций городского округа Котельники Московской области, а также иных затрат, непосредственно не связанных с обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены в дошкольном учреждении, не допускается.

Начальник управления развития отраслей
социальной сферы



О.Н. Цвейба

УТВЕРЖДЕНО
 Приложение 4
 к постановлению главы
 городского округа Котельники
 Московской области
 от 14.10.2022 № 10.78-П/7

Форма 1

 (наименование муниципальной дошкольной
 образовательной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении льготы по ежемесячной плате за присмотр и уход
 за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного
 образования в муниципальных образовательных организациях городского округа
 Котельники Московской области

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество)

Проживающая (щий) по адресу _____
 телефон _____

паспорт: серия _____ номер _____
 выдан _____ когда _____

прошу установить льготу по ежемесячной плате за присмотр и уход
 за моим(и) ребенком (детьми)

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

посещающим(и) группу _____

Предоставляю следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Кол-во экземпляров
1.		
2.		
3.		
4.		

Обязуюсь своевременно извещать муниципальную дошкольную образовательную организацию (не позднее месячного срока) об изменении льготных условий по ежемесячной плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях городского округа Котельники Московской области.

" _____ " _____ 20____ г.

(подпись заявителя)

УТВЕРЖДЕНО

Приложение 5

к постановлению главы
городского округа Котельники
Московской областиот 14.10.2022 № 1028-ПГ

Форма 2

(наименование муниципальной дошкольной
образовательной организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении льготы по ежемесячной плате за присмотр и уход
за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного
образования в муниципальных образовательных организациях городского округа
Котельники Московской области

Прошу _____

(указывается просьба о предоставлении меры социальной поддержки, предусмотренной постановлением
Губернатора Московской области от 05.10.2022 № 317-ПГ)

С действующими нормативными документами, регламентирующими
основания и порядок предоставления мер социальной поддержки ознакомлена
(ознакомлен).

В случае наступления (изменения) обстоятельств, влияющих на основания
предоставления мер социальной поддержки, обязуюсь незамедлительно
проинформировать _____.

(наименование Организации/Органа управления образованием)

Перечень прилагаемых документов:

1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт) родителя (законного представителя) ребенка (для снятия копии);
2. Справка о призыве гражданина по мобилизации, выданная военным комиссариатом (призывной комиссией) по установленной форме (для снятия копии);
3. Свидетельство о заключении брака (для снятия копии)*;
4. Свидетельство об усыновлении ребенка (для снятия копии)*;

5. Документ (сведения) подтверждающий, место жительства ребенка на территории Московской области**;

6. Свидетельство о рождении (паспорт) ребенка (в случае подачи документов для предоставления меры социальной поддержки, предусмотренной подпунктом 7 пункта 5 постановления Губернатора Московской области от 05.10.2022 № 317-ПГ) (для снятия копии).

* Документы представляются при необходимости в целях подтверждения родства ребенка и гражданина, призванного по мобилизации.

** Только для случая перевода ребенка или внеочередного приема в образовательную организацию.

дата подачи

подпись