

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОТЕЛЬНИКИ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

17.02.2021 № 3/26

г. Котельники

Об утверждении Положения о внебюджетной

деятельности муниципального бюджетного

учреждения городского округа Котельники

Московской области «СПЕЦТРАНС»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов городского округа Котельники Московской области от 11.11.2014 №10/4 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями городского округа Котельники Московской области», Уставом городского округа Котельники Московской области, Уставом муниципального бюджетного учреждения городского округа Котельники Московской области «СПЕЦТРАНС»,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о внебюджетной деятельности муниципального бюджетного учреждения городского округа Котельники Московской области «СПЕЦТРАНС» (Приложение 1).

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Котельники Сегодня» и разместить на Интернет-портале городского округа Котельники Московской области в сети Интернет.

3.Направить настоящее решение главе городского округа Котельники Московской области для подписания и обнародования.

**Председатель Совета депутатов**

**городского округа Котельники А. И. Бондаренко**

**Глава городского округа Котельники С.А. Жигалкин**

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета депутатов

городского округа Котельники

Московской области

 17.02.2021 № 3/26

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ВНЕБЮДЖЕТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КОТЕЛЬНИКИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СПЕЦТРАНС»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Настоящее Положение о предоставлении юридическим и физическим лицам платных услуг (работ) Муниципальным бюджетным учреждением городского округа Котельники Московской области «СПЕЦТРАНС» (далее по тексту – Учреждение) является локальным нормативным правовым актом, регулирующим порядок осуществления Учреждением внебюджетной деятельности, также определяет цели, задачи, правила оказания платных услуг (работ), порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.
	2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Муниципального бюджетного учреждения городского округа Котельники Московской области «СПЕЦТРАНС».
	3. Внебюджетной деятельностью в целях настоящего Положения признается деятельность Учреждения по привлечению дополнительных финансовых средств за счет: оказания платных услуг (работ), предоставляемых сверх установленного Учреждению муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, по выполнению работ, оказанию услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным его учредительным документом.
	4. Доходы от внебюджетной деятельности используются Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями Учреждения.
	5. Учреждение самостоятельно расходует денежные средства, полученные при осуществлении внебюджетной деятельности, в том числе в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности (ПФХД) Учреждения.
	6. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности Учреждения в части оказания платных услуг (работ).
	7. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

Исполнитель услуг (работ) - Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Котельники Московской области «СПЕЦТРАНС».

Потребитель услуг (работ) - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее для себя, либо получающее услуги лично.

Платные услуги (работы) – услуги (работы), оказываемые муниципальным бюджетным учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Платные услуги (работы) оказываются на возмездной основе за счет средств как юридических, так и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг (работ).

Платные услуги Учреждения являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, уставом учреждения, а также нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных объектов.

Платные услуги (работы) могут быть оказаны Учреждением без ущерба выполнения муниципального задания по основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета городского округа Котельники Московской области, в соответствии со статусом учреждения.

Дополнительными источниками финансирования Учреждения могут быть средства (доходы) полученные в результате:

- оказания платных услуг (работ), предусмотренных Уставом Учреждения,

- добровольных взносов, грантов,

- спонсорских средств,

- добровольных пожертвований,

- иных, не запрещенных законодательством источников.

* 1. Настоящее Положение устанавливает основные правила предоставления платных услуг (работ) и требования, предъявляемые к Учреждению при предоставлении платных услуг (работ) юридическим лицам и населению; порядок учета средств, получаемых учреждением за оказание платных услуг (работ). При предоставлении платных услуг (работ) Учреждение сохраняет установленный режим работы.
	2. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение Потребитель получает непосредственно от Учреждения, с которым заключены договоры на оказание платных услуг (работ).
	3. В Учреждении оформляется стенд со всей необходимой информацией о видах услуг (работ), предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг (работ) и ценах на них, о квалификации специалистов, оказывающих услуги, об адресах и телефонах.

**2. Цели и задачи оказания платных услуг (работ)**

2.1. Целью оказания платных услуг (работ) является повышение эффективности работы, улучшение качества услуг (работ), привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг (работ), расширение материально-технической базы и т.д.

2.2. Задачами оказания платных услуг (работ) является:

- содержание транспортных средств и техники в исправном состоянии.

- материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения;

- другие.

**3. Виды платных услуг (работ)**

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг (работ).

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг (работ):

- ремонт асфальто–бетонных покрытий;

- механизированная и ручная уборка тротуаров и автомобильных дорог от снега, борьба с зимней скользкостью, распределение противогололедных материалов;

- оказание услуг по уборке улиц, мест стоянки транспортных средств;

- предоставление транспортных средств в аренду;

- вывоз снега;

- организация технической помощи и эвакуация транспортных средств на улицах и дорогах;

- хранение транспортных средств на специальных оборудованных площадках-стоянках.

3.3. Если Учреждение оказывает платные услуги (работы) по виду деятельности, которая является лицензируемой, то ему необходимо иметь лицензию на её осуществление.

**4. Правила предоставления платных услуг**

4.1. Учреждение в соответствии с Уставом может осуществлять дополнительные платные услуги, если это не идет в ущерб его основной деятельности.Платные услуги (работы) могут быть оказаны только по желанию потребителя.

4.2. Платные услуги (работы), оказываемые Учреждением, оформляются договором с потребителями или их законными представителями по типовой форме договора. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.3. Учреждение и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг (работ), несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ. Договор может быть заключен в письменной или электронной форме.

При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг (работ), порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Типовая форма договора утверждается приказом директора учреждения.

4.4. Договоры на оказание платных услуг (работ) Учреждением подписываются потребителем и руководителем учреждения.

4.5. Учреждение обязано обеспечить потребителя бесплатной, доступной и достоверной информацией:

1) о наименовании и месте нахождения (фактический адрес) учреждения;

2) о режиме работы учреждения;

3) о видах, условиях предоставления и получения услуг (работ);
4) о перечне видов платных услуг (работ), порядке их представления;

5) о стоимости платных услуг (работ) и порядке их оплаты;

6) о контролирующих организациях.

Учреждение обязано предоставить для ознакомления по требованию потребителя устав Учреждения, образцы типовых договоров об оказании платных услуг (работ) и другую информацию, являющуюся предметом договоров.

4.6. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, выполнять условия договора между Учреждением и потребителем на оказание платных услуг (работ).

Потребитель, заключивший договор на оказание платных услуг, несет ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

4.7. Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать возмещения фактически обоснованных убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг (работ) не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

4.8. Для оказания платных услуг (работ) Учреждение:

– создает условия для оказания платных услуг (работ) в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами;

– обеспечивает наличие кадрового состава для оказания платных услуг (работ).

4.9. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников Учреждения либо привлеченными сторонними организациями или специалистами.

В случае оказания платных услуг (работ) привлеченными сторонними организациями или специалистами – физическими лицами необходимо наличие свидетельства о регистрации юридического лица или свидетельства о регистрации в качестве предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) и лицензии на оказываемый вид деятельности, если ее наличие предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг (работ) юридическим лицам и населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

– несет ответственность за качество оказания платных услуг (работ);

– осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.11. При предоставлении платных услуг (работ) режим работы устанавливается директором Учреждения. При этом Учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением о внебюджетной деятельности Муниципального бюджетного учреждения городского округа Котельники Московской области «СПЕЦТРАНС».

**5. Порядок формирования и утверждения размера платной услуги, получения и расходования средств от оказания платных услуг (работ)**

5.1. Прейскурант услуг, размер платы за услуги (цены) и работы, предоставляемые в рамках внебюджетной деятельности Учреждения устанавливаются и варьируются в зависимости от себестоимости работы, срочности и сложности.

Цены на услуги (работы) должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

5.2. Размер платы определяется на основании расчета необходимых для оказания платных услуг (работ) экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг. Себестоимость формируется на основании анализа прямых затрат, куда включается заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений с начислениями на заработную плату, накладные и фактические затраты в соответствии с Порядком формирования стоимости (цены) на платные услуги (Приложение №1).

5.3**.** Виды услуг, размер платы за услуги (цены) утверждаются постановлением главы городского округа Котельники Московской области и могут быть изменены по мере необходимости, путем внесения изменений.

При составлении калькуляции в себестоимости платных услуг (работ) учитываются следующие элементы:

* затраты на оплату труда;
* отчисления на социальные нужды;
* материальные затраты;
* прочие затраты.

5.4. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг (работ) являются:

– рост и изменение затрат на оказание услуг (работ);

– изменение перечня оказываемых платных услуг;

– изменения в действующем законодательстве РФ системы, форм и размеров заработной платы.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг (работ).

5.5. Доходы от внебюджетной деятельности распределяются следующим образом:

- 30% направляются на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтных работ, уплату налогов и т.д.;

- 70% направляются на оплату труда, включая выплаты стимулирующего характера (премии за производственные результаты, материальную помощь, надбавки за производственные результаты, надбавки за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные показатели), а также оплату страховых взносов.

По усмотрению директора Учреждения возможно перераспределение доходов между статьями расходов, но не более 20%.

5.6. Контроль над деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции Администрация городского округа Котельники Московской области и другие органы и организации, которым в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ предоставлено право проверки деятельности учреждений.

5.7. Расходование внебюджетных средств осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами по следующим направлениям:

 а) материально-техническое обеспечение, хозяйственная деятельность и материально-техническое развитие нужд Учреждения, в том числе расходы на все виды ремонта основных средств, оплата ГСМ;

б) выплата заработной платы работникам, непосредственно оказывающим платные услуги, уплата налогов и сборов в соответствующие законодательству Российской Федерации фонды.

в) осуществление выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, а также

оказание материальной помощи работникам Учреждения, в том числе руководителю Учреждения.

**6. Цены**

6.1. Цены на платные услуги (работы) рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг (работ) с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы учреждения.

6.2. Утвержденный Прейскурант цен на все виды оказываемых учреждением платных услуг (работ) должен находиться в доступном для Потребителей месте.

**7. Порядок осуществления внебюджетной деятельности**

7.1. Предоставление платных услуг (работ) оформляется договором.

7.2. Доходы, полученные от всех видов внебюджетной деятельности за выполненные услуги (работы), а также благотворительные и спонсорские взносы, поступают в денежной форме на расчетный счет Учреждения.

Прием материальных ценностей - путем их постановки на баланс Учреждения.

7.3. Остатки неиспользованных средств на внебюджетных счетах по состоянию на 31 декабря текущего года являются переходящими, с правом их использования в следующем году.

**8. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг,**

**контроль за качеством оказываемых платных услуг**

8.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг (работ) возлагается на руководителя Учреждения.

8.2. Исполнитель оказывает платные услуги (работы) в порядке и в сроки, определенные Договором.

8.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

8.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг (работ), если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг (работ) Исполнителем и порядком взимания денежных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**9. Заключительные положения.**

9.1. Указанная в Положении деятельность может быть прекращена:

* по решению директора;
* в случае внесения изменений в Устав Учреждения,
* в случае ликвидации Учреждения;
* по решению суда.

9.2. По решению Учредителя внебюджетная деятельность учреждения может быть приостановлена, если она идет в ущерб основной деятельности.

Приложение № 1

к положению о внебюджетной

деятельности Муниципального

бюджетного учреждения

городского округа Котельники

Московской области

«СПЕЦТРАНС»

**Порядок формирования стоимости (цены) на платные услуги**

 Расчет стоимости (цены) платной услуги определяется исходя из прямых затрат, куда включается заработная плата с учетом всех надбавок и отчислений с начислениями на заработную плату и накладные затраты.

 Цена на платную услугу (Цу) рассчитывается по формуле:

Цу = ПЗ + НЗ + Р, где:

ПЗ – прямые затраты;

НЗ – накладные затраты;

 Р – рентабельность.

 **Прямые затраты** - это заработная плата работников, непосредственно участвующих в процессе оказания платной услуги, страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные на эту заработную плату, затраты на приобретение материальных запасов, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, амортизация транспортных средств и оборудования, а также затраты на техническое обслуживание и ремонт машин, используемых в процессе оказания платной услуги.

 Заработная плата работников, непосредственно связанных с оказанием платных услуг, работающих по трудовым договорам, заключаемым с Учреждением, определяется в соответствии с Положением об оплате труда работников МБУ «СПЕЦТРАНС» за счет внебюджетной деятельности, локальными актами Учреждения, регулирующими вопросы оплаты труда работников, занятых оказанием платных услуг.

 Страховые взносы на оплату труда определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Материальные затраты включают расходы на приобретение инвентаря, ГСМ и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом.

 **Накладные затраты** – это затраты, сопровождающие процесс оказания услуги, но не связанные с ним напрямую. То есть они косвенным путем участвуют в формировании себестоимости. Накладными расходами при оказании платных услуг являются:

- оплата труда АУП и вспомогательных работников, непосредственно не занятых оказанием платной услуги;

- страховые взносы на оплату труда;

- и иные расходы, сопровождающие процесс оказания услуг.

 Оплата труда административно-управленческого персонала и вспомогательных работников включает заработную плату работников Учреждения, надбавки, доплаты и другие выплаты стимулирующего характера, непосредственно не занятых оказанием платных услуг, но обеспечивающие условия для оказания платных услуг, в зависимости от их трудозатрат.

 Дополнительно в расчет цены включается рентабельность, отражающая процент прибыли, которую Учреждение планирует получить от оказания платных услуг. Процент прибыли установлен в размере 20% от общей величины расходов Учреждения и определяется по формуле:

 Р= (ПЗ+НЗ)\*20%, где:

 ПЗ – прямые затраты;

 НЗ – накладные затраты.